



# Službene novine

GRAD KUTINA

God. XIII

Grad Kutina, 12. listopada 2006.

Broj: 6

## GRADSKOVIJEĆE

70. Odluka o dodjeli nagrade za životno djelo IVANUMIKULIĆU-PIPINU
71. Odluka o dodjeli godišnje nagrade Gradu Kutine za 2006. godinu KUD-u Moslavina Kutina
72. Odluka o dodjeli godišnje nagrade grada Kutine za 2006. god. DVD -u Kutina Grad
73. Odluka o Izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova
74. Zaključak o III. Izmjenama i dopunama Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Kutine
75. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o aktivnostima u vezi osnivanja Doma zdravlja Kutina kao samostalne pravne osobe
76. Zaključak o odabir najpovoljnije ponude za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora - dobava i ugradnja komunalne opreme - nadstrešnice za autobusna stajališta

## AKTI GRADSKOG POGLAVARSTVA

77. III. Izmjene i dopune Pravilnika o unutarnjem redu i radnim odnosima Gradske uprave Grada Kutine
78. Odluka o određivanju službenika za informacije
79. Odluka o ustanovljenju Kataloga informacija Grada Kutine
80. Katalog informacija Grada Kutine
81. Zaključak o radnom vremenu ugostiteljskih objekata za zimsko razdoblje

**70.**

**Gradsko vijeće Grada Kutine, na 12. sjednici, održanoj 12. listopada 2006. godine, temeljem članka 18.st. 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine ("Službene novine Grada Kutine" br. 7/03.) i članka 8. stavak 1. Statuta Grada Kutine ("Službene novine Grada Kutine" br. 6/03. i 9/03. i 3/05. i 2/06.) donijelo je**

**ODLUKU  
O DODJELI NAGRADE ZA  
ŽIVOTNO DJELO**

## I.

Nagrada za životno djelo za 2006. godinu dodjeljuje se:

IVANU MIKULIĆU - PIPINU iz Husaina

za višegodišnji rad na poticanju i organiziranju djece i mladih kroz Odred izviđača "Betlehem" Kutina, kojim je trajno doprinio odgoju mladih, razvoju i popularizaciji izviđačke organizacije i Grada Kutine

## II.

Godišnja nagrada Grada Kutine uručiti će se dobitniku prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 10. studenoga 2006. godine.

## III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Grada Kutine".

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 02.1-01/06-01/1  
Urbroj: 2176/03-02-06-12/2  
Kutina, 12. listopada 2006.godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Uzel ing.gr.,v.r.

**71.**

**Gradsko vijeće Grada Kutine, na 12. sjednici, održanoj 12. listopada 2006. godine, temeljem članka 18.st. 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine ("Službene novine Grada Kutine" br. 7/03.) i članka 8. stavak 1. Statuta Grada Kutine ("Službene novine Grada Kutine" br. 6/03. i 9/03. i 3/05. i 2/06.) donijelo je**

**ODLUKU  
O DODJELI GODIŠNJE NAGRADE  
GRADA KUTINE**

## I.

Godišnja nagrada Grada Kutine za 2006. godinu dodjeljuje se:

KULTURNOUMJETNIČKOM DRUŠTVU  
"MOSLAVINA- KUTINA"

prigodom 60 - te obljetnice uspješnog i kontinuiranog rada.

za izuzetna postignuća i neprocjenjiv doprinos očuvanju kulturne baštine kojom je pronio ime Grada Kutine diljem i izvan lijepe naše

## II.

Godišnja nagrada Grada Kutine uručiti će se dobitniku prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 10. studenoga 2000. godine.

## III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Grada Kutine".

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-01/06-01/1  
Urbroj: 2176/03-02-06-12/2  
Kutina, 12. listopada 2006.godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Uzel ing.gr.,v.r.

**72.**

**Gradsko vijeće Grada Kutine, na 12. sjednici, održanoj 12. listopada 2006. godine, temeljem članka 18.st. 1. Odluke o priznanjima Grada Kutine ("Službene novine Grada Kutine" br. 703.) i članka 8. stavak 1. Statuta Grada Kutine ("Službene novine Grada Kutine" br. 6/03. i 9/03. i 3/05. i 2/06.) donijelo je**

**ODLUKU  
O DODJELI GODIŠNJE NAGRADE  
GRADA KUTINE**

## I.

Godišnja nagrada Grada Kutine za 2006 godinu dodjeljuje se:

**DOBROVOLJNOM VATROGASNOM  
DRUŠTVU KUTINA GRAD**

prigodom 120- te obljetnice postojanja, za doprinos na utemeljenju i promicanju vatrogastva, za sudjelovanje u brojnim akcijama zaštite i spašavanja ljudi i imovine od požara, humanitarnim i društvenim događanjima, kojima je uspješno pronosio ime Grada Kutine.

## II.

Godišnja nagrada Grada Kutine uručiti će se dobitniku prigodom obilježavanja Dana Grada Kutine, na svečanoj sjednici Gradskog vijeća koja će se održati 10. studenoga 2006. godine.

## III.

Ova Odluka objavit će se u "Službenim novinama Grada Kutine".

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE**

Klasa: 021-01/06-01/1

Urbroj: 2176/03-02-06-12/2

Kutina, 12. listopada 2006.godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Uzel, ing.gr.,v.r.

## 73.

**Na temelju stavka 2. članka 15. Zakona o komunalnom gospodarstvu «Narodne novine», br. 26/03. - pročišćeni tekst, 82/04. i 178/04.), to članka 30. Statuta Grada Kutine («Službene novine Grada Kutine», br. 6/03., 9/03., 3/05. i 1/06.), Gradsko vijeće Grada Kutine na 12. sjednici održanoj 12. listopada 2006. godine, donijelo je**

### ODLUKU

o izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova

## Članak 1.

U Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova («Službene novine Grada Kutine», br. 4/03., 4/04., 5/04. i 11/04.), u članku 8. iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

«Poziv za dostavu ponude mora sadržavati sve elemente potrebne ponuditeljima za pravovaljano podnošenje ponude, koji su navedeni u članku 10. ove Odluke».

Dosadašnji stavci 2. i 3. postaju stavci 3. i 4.

U dosadašnjem stavku 3. koji je postao stavak 4. riječi: «određen ovom Odlukom» zamjenjuju se riječima: »određen u člancima 13. i 14. ove Odluke».

## Članak 2.

Članak 9. briše se.

## Članak 3.

Iza članka 10. dodaje se podnaslov i članak 10a. koji glase:

«3. Sadržaj ponude

## Članak 10a.

Ponuda sadrži slijedeće dijelove:

1. obrazac ponude ispunjen na način propisan natječajnom dokumentacijom i potpisan od ponuditelja,
2. jamstvo ako je traženo,
3. dokaze ponuditelja o ispunjavanju uvjeta i zahtjeva iz natječajne dokumentacije i o sposobnostima ponuditelja za izvršenje ugovora,
4. ostalu dokumentaciju koju ponuditelj podnosi u skladu s uvjetima iz natječajne dokumentacije».

## Članak 4.

Članak 12. mijenja se i glasi:

«Uz ponudu, ponuditelji su dužni priložiti najmanje slijedeće isprave:

1. podatke o ponuditelju (puni naziv, adresu, žiro račun, MB - JMBG, odgovornu osobu),
2. dokaz o registraciji za obavljanje komunalne djelatnosti (obrtnica ili izvod iz sudskog, strukovnog ili trgovačkog registra ne stariji od 6 mjeseci u originalu ili ovjerenom preslici kod javnog bilježnika),
3. potvrde o plaćenim porezima i doprinosima za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, te za zapošljavanje, koje ne smiju biti starije od 30 dana od dana upućivanja poziva, odnosno objave natječaja,
4. izjavu o nekažnjavanju a svezi sa sudjelovanjem u kriminalnoj organizaciji, korupciji, prijeviri ili pranju novca, ovjerena od javnog bilježnika, u kojem slučaju odgovorna osoba ponuditelja daje izjavu za sebe i pravnu osobu,
5. ispunjeni i ovjereni izvorni ponudbeni troškovnik s fiksnim jediničnim i ukupnim cijenama, bez PDV-a,
6. izjavu ponuditelja o nepromjenjivosti cijena,
7. izjavu, ovjerenu od javnog bilježnika, da su svi zaposleni uredno prijavljeni zdravstvenom i mirovinskom osiguranju,
8. rok izvršenja poslova, odnosno isporuke,

9. jamstvo za ozbiljnost ponude i za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti, ako je tražena.
10. jamstvo za dobro izvršenje ugovora (bankovno jamstvo ili bjanko zadužnica ovjerena od javnog bilježnika),
11. jamstveni rok za izvršene poslove ako je traženo,
12. rok i način plaćanja izvršenih poslova (nema predujma, rok plaćanja najmanje 30 dana),
13. referent lista o uspješno izvedenim istima ili sličnim poslovima - najmanje tri uspješna izvedena posla.

Kod javnog natječaja, ponuditelji osim isprava iz prethodnog stavka ovog članka moraju dokazati i:

- a) financijsku i gospodarsku sposobnost,
- b) poslovnu sposobnost,
- c) tehničku sposobnost i
- d) kadrovsku sposobnost.

Financijsku i gospodarsku sposobnost ponuditelji dokazuju potvrdom BON 1 i BON 2 (dokaz o bonitetu i solventnosti) ne starije od 30 dana od dana upućivanja poziva odnosno objave natječaja.

Da bi dokazao svoju financijsku gospodarstvu sposobnost ponuditelj ne smije biti u blokadi u proteklih 6 mjeseci i mora uredno podmirivati sve poreze i doprinose. Poslovnu sposobnost ponuditelj dokazuje popisom uspješno obavljenih istovrsnih komunalnih poslova u protekle tri (3) godine - referent listom (navesti najmanje tri istovrsna posla) i ovjerenom završnom ocjenom naručitelja o uspješno obavljenim poslovima.

Tehničku sposobnost ponuditelj dokazuje izjavom o tehničkoj opremljenosti građevinskim vozilima, strojevima, opremom, uređajima, sredstvima i kapacitetima, ovjerenom kod javnog bilježnika i popisom strojeva, vozila, opreme i uređaja koji su u njegovu vlasništvu, a potrebni su za izvršenje komunalnog posla koji je predmet javnog natječaja.

Smatrat će se da ponuditelj ispunjava uvjete vlasništva, ako strojeve, vozila, opremu i uređaje iz prethodnog stavka koristi po osnovi bilo koje vrste leasinga.

Kadrovsku sposobnost ponuditelj dokazuje popisom zaposlenika s obrazovnom i stručnom kvalifikacijom i kvalifikacijom osobe za vođenje posla.

Prihvatljiva ponuda je ponuda sposobnog ponuditelja koja udovoljava uvjetima natječaja.

#### Članak 5.

U članku 13. stavku 1. na kraju teksta briše se točka i dodaju riječi: «po redosljedu zaprimanja u urudžbenom zapisniku».

#### Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u «Službenim novinama Grada Kutine».

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 363-01/06-10/37

Urbroj: 2176/03-06-06/7-2

Kutina, 12. listopada 2006. godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Uzel, ing.građ.,v.r.

## 74.

**Gradsko vijeće Grada Kutine na 12. sjednici, održanoj 12. listopada 2006. godine, razmatralo je prijedlog III Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada Kutine.**

**Temeljem članka 54. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ( NN br. 66/01, 87/02, 48/05 i 90/05 ) i članka 86. Poslovnika Gradskoga vijeća Grada Kutine donijet je slijedeći**

### ZAKLJUČAK

o donošenju III Izmjena i dopuna Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Kutine

#### I.

Prihvaćaju se III Izmjene i dopune Programa za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za područje Grada Kutine na način da:

1. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH navedeno u Prilogu 1. (III Izmjene i dopune Programa), uvrštavaju se u Program za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za područje Grada Kutine, te se namjenjuju za PRODAJU i to za slijedeće katastarske općine u ukupnoj površini od:

K.O. BANOVA JARUGA	5 ha 40 a 16m <sup>2</sup>
K.O. BATINA	2 ha 25 a 79 m <sup>2</sup>
K.O. ČAIRE	4 ha 80 a 10 m <sup>2</sup>
K.O. HUSAIN	3 ha 92 a 35 m <sup>2</sup>
K.O. ILOVA	47 ha 68 a 03 m <sup>2</sup>
K.O. JAMARICA	21 ha 89 a 71 m <sup>2</sup>
K.O. JANJA LIPA	33 ha 77 a 33 m <sup>2</sup>
K.O. KUTINA	21 ha 53 a 69m <sup>2</sup>
K.O. KUTINICA	22 ha 58 a 47 m <sup>2</sup>
K.O. MEDURIĆ	3 ha 22 a 49 m <sup>2</sup>
K.O. MIKLEUŠKA	23 ha 71 a 76 m <sup>2</sup>
K.O. REPUŠNICA	3 ha 38 a 37 m <sup>2</sup>
K.O. SELIŠTE	9 ha 89 a 86 m <sup>2</sup>
K.O. STUPOVAČA	70 ha 66 a 54 m <sup>2</sup>
K.O. ŠARTOVAC	98 a 43 m <sup>2</sup>
K.O. ZBJEGOVAČA	6 ha 62 a 54 m <sup>2</sup>

Poljoprivredno zemljištu u vlasništvu RH navedeno u Prilogu 2. (III Izmjene i dopune Programa), uvrstavaju se u Program za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za područje Grada Kutine, te se namjenjuju za ZAKUP i to za slijedeće katastarske općine u ukupnoj površini od:

K.O. KUTINA	2 ha 50 a 00 m <sup>2</sup>
K.O. MIKLEUŠKA	9 ha 77 a 49 m <sup>2</sup>
K.O. STUPOVAČA	54 a 75 m <sup>2</sup>

3. Poljoprivredno Zemljište navedeno u Prilogu 3. (III Izmjene i dopune Programa), BRIŠU SE iz Programa za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za područje Grada Kutine, iz razloga što su navedene čestice u obuhvatu građevnoga područja i Generalnog urbanističkog plana Grada Kutine, promijenile vlasničke odnose u zemljišnim knjigama i katastarske kulture u katastarskom operatu koje se ne vode kao poljoprivredno zemljište i to za slijedeće katastarske općine u ukupnoj površini od:

K.O. BANOVA JARUGA	1 ha 06 a 21 m <sup>2</sup>
K.O. HUSAIN	108 ha 09 a 31 m <sup>2</sup>
K.O. ILOVA	33 a 44 m <sup>2</sup>
K.O. KUTINA	19 ha 68 a 47 m <sup>2</sup>
K.O. MEĐURIC	4 ha 00 a 00 m <sup>2</sup>
K.O. MIKLEUŠKA	12 a 93 m <sup>2</sup>
K.O. SELIŠTE	55 a 49 m <sup>2</sup>
K.O. STUPOVAČA	3 ha 84 a 05 m <sup>2</sup>
K.O. ŠARTOVAC	98 a 43 m <sup>2</sup>
K.O. ZBJEGOVAČA	21 a 32 m <sup>2</sup>

4. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH namijenjeno za zakup u postojećem Programu za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za područje Grada Kutine (Prilog 4.), prenamjenjuje se za PRODAJU i to za slijedeće katastarske općine u ukupnoj površini od:

K.O. MIKLEUŠKA	6 ha 50 a 66 m <sup>2</sup>
K.O. SELIŠTE	66 ha 12 a 90 m <sup>2</sup>
K.O. STUPOVAČA	3 ha 57 a 10 m <sup>2</sup>

5. Poljoprivredno zemljište u vlasništvu RH namijenjeno za prodaju u postojećem Programu za raspolaganje poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu RH za područje Grada Kutine (Prilog 5.), prenamjenjuje se za ZAKUP i to za slijedeće katastarske općine u ukupnoj površini od:

K.O. SELIŠTE	4 ha 03 a 77 m <sup>2</sup>
K.O. STUPOVAČA	16 ha 11 a 94 m <sup>2</sup>

6. Prilog 1., 2., 3., 4. i 5. su sastavni dio ovog Zaključka

## II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Kutine"

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO-MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa: 021-01/06-01/01  
Urbroj: 2176/03-02-06-12/3  
Kutina, 12. listopada 2006. godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Uzel, ing., građ., v.r.

## 75.

**Gradsko vijeće Grada Kutine, na 12. sjednici, održanoj 12. listopada 2006. godine, razmatralo je Izvješće o aktivnostima za osnivanje Doma zdravlja Kutina kao samostalne pravne osobe.**

**Temeljem članka 30. Statuta Grada Kutine («Službene novine Grada Kutine» br. 6/03. i 9/03. i 3/05. i 2/06.) i članka 86. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Kutine donijelo je**

## Zaključak

### I.

Prihvaća se Izvješće o dosadašnjim aktivnostima i prijedlog za osnivanjem Doma zdravlja Kutina, kao samostalne pravne osobe.

### II.

Izvješće iz 1. I. sastavni je dio ovog Zaključka.

### III.

Zahtjev Poglavarstva Grada Kutine i Gradskog vijeća Grada Kutine za osnivanjem Doma zdravlja Kutina kao samostalne pravne osobe dostavit će se predsjednici Poglavarstva Županije sisačko-moslavačke i predsjedniku Skupštine Sisačko-moslavačke županije, kao nadležnim tijelima za donošenje Odluke o osnivanju.

### IV.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Kutine".

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa:021-01/06-01/1  
Urbroj: 2176/03-02-06-12/6  
Kutina, 12. listopada 2006. godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Uzel, ing.grad.,v.r.

## 76.

**Gradsko vijeće Grada Kutine na 12. sjednici, održanoj 12. listopada 2006. godine, razmatralo je Izvješće Povjerenstva i prijedlog za izbor najpovoljnije ponude za povjeravanje komunalnih poslova temeljem ugovora o povjeravanju komunalnih poslova za dobavu komunalne opreme - nadstrešnice na autobusnim stajalištima.**

**Temeljem članka 30. Statuta Grada Kutine (Sl. novine Grada Kutine 6/03. i 9/03., 3/05. i 2/06.) i članka 86. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Kutine donijet je slijedeći**

### Zaključak

o odabiru najpovoljnije ponude za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora - dobava i ugradnja komunalne opreme - nadstrešnice za autobusna stajališta

#### I.

Prihvaća se prijedlog Povjerenstva u kojem je Grad Kutina, Upravni odjel za komunalni sustav, MB 0400688, kao naručitelj, proveo postupak prikupljanja ponuda za povjeravanje obavljanja komunalnih djelatnosti za dobavu i ugradnju komunalne opreme u 2006. godini, na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

Poziv za prikupljanje ponuda Klasa:363-02/06-20/8 od 25. kolovoza 2006. godine, upućen je trojici natjecatelja. Broj komunalnih poslova iz Plana obavljanja komunalnih djelatnosti u 2006. godini je 4/06.

Odabrani način povjeravanja komunalnih poslova temelji se na odredbama čl. Zakona o komunalnom gospodarstvu i čl. 8. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, te Plana obavljanja komunalnih djelatnosti Grada Kutine u 2006. godini.

#### II.

Kod naručitelja su zaprimljene dvije (2) ponude, od kojih je samo jedna ponuda potpuna i udovoljava natječajnoj dokumentaciji i to ponuda broj: 407/06-DC od 31. 08. 2006. godine, ponuditelja «KOVA» prerada metala i plastike, izvoz i uvoz d.o.o., Velika Gorica, Mraclin, Braće Radića 122/b, na ukupan iznos od 40.600,00 kuna, bez PDV-a.

#### III.

Sukladno odredbama čl. 14. st. 3. Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti koje se mogu obavljati na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova, prihvaća se ponuda sa cijenom iz t. II. ovog Zaključka i povjerava se obavljanje komunalnih poslova na temelju ugovora u 2006. godini - dobava i ugradnja komunalne opreme - nadstrešnica na autobusnim stajalištima, ponuditelju tvrtki «KOVA» d.o.o. iz Velike Gorice, Mraclin, Braće Radića 122/b, kao najpovoljnijem ponuditelju.

#### IV.

Svi ostali odnosi i uvjeti obavljanja predmetnih komunalnih poslova biti će regulirani ugovorom o povjeravanju tih poslova između Grada Kutine, Upravni odjel za komunalni sustav i tvrtke «KOVA» d.o.o. iz Velike Gorice, Mraclin, Braće Radić 122/b, sukladno natječajnoj dokumentaciji i prihvaćenoj ponudi.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO VIJEĆE

Klasa:021-01/06-01/1  
Urbroj: 2176/03-02-06-12/5  
Kutina, 12. listopada 2006. godine

Predsjednik  
Gradskog vijeća  
Željko Uzel, ing.grad.,v.r.

## 77.

**Na temelju članka 48. stavka 1. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i upravi ("Narodne novine", broj 33/01., 60/01 - vjerodostojno tumačenje) i 129/05), članka 3. a u vezi sa čl. 144. st. 3. Zakona o državnim službenicima i namještenicima ("Narodne novine", broj 27/01. i 92/05.), članka 30. stavka 1. točke 14. i čl. 68. st.2. Statuta Grada Kutine ("Službene novine Grada Kutine", broj 6/03. i 9/03., 3/05. i 1/06.), i članka 20. Odluke o unutarnjem ustrojstvu Gradske uprave Grada Ku-**

**tine ("Službene novine Grada Kutine", broj 7/04. i 9/04.), Gradsko poglavarstvo Grada Kutine na 19. sjednici održanoj 22. rujna 2006. godine, donijelo je**

### III. IZMJENE I DOPUNE PRAVILNIKA o unutarnjem redu i radnim odnosima Gradske uprave Grada Kutine

#### Članak 1.

Pravilnik o unutarnjem redu i radnim odnosima Gradske uprave Grada Kutine (»Službene novine Grada Kutine« br. 8/04. i 13/04. i 2/06.), Tablični prikaz unutarnjeg ustroja upravnih tijela Gradske uprave Grada Kutine mijenja se i dopunjuje u:

#### Uredu gradonačelnika

- Red br. 3 - Stručni suradnik za protokol i odnose s javnošću - Zadaci i poslovi dopunjuju se tako da službenik uz do sada utvrđene poslove obavlja i:

«Obavlja i vodi poslove vezane uz međunarodnu suradnju Grada Kutine, suradnju Grada Kutine i drugih jedinica lokalne i regionalne samouprave. Za potrebe gradonačelnika obavlja pisanu korespondenciju (sastavljanje i pisanje dopisa, izvješća i drugo...), te arhivira službenu poštu, vodi evidenciju službenih automobila, evidenciju službenih radnih listova za uporabu službenog vozila u Uredu gradonačelnika, vodi evidenciju putnih računa, vodi evidenciju nabave i potrošnje uredskog i drugog potrošnog materijala, sredstava reprezentacije, te isti prima i razdužuje za potrebe Gradskog vijeća, Poglavarstva i Ureda gradonačelnika, priprema i poslužuje reprezentaciju za Gradsko vijeće i Poglavarstvo Grada. Obavlja poslove umnožavanja, razvrstavanja i otpreme materijala za sjednice Gradskog vijeća i Poglavarstva Grada i njihovih radnih tijela i odgovara za otpremu istih sukladno utvrđenom dnevnom redu. Vodi brigu o čuvanju i uporabi službenih pečata i žigova. Po potrebi obavlja poslove administrativnog referenta - upisničara, prima stranke i primjenjuje Uredbu o upravnim pristojbama, te obavlja i druge poslove po nalogu gradonačelnika, njegova zamjenika i tajnika.»

- Red. br. 4 - Administrativni tajnik gradonačelnika - Zadaci i poslovi mijenjaju se tako da glase:

«Zajedno sa stručnim suradnikom obavlja organiziranje posjeta, dočeka, prihvata i boravka gostiju prilikom službenih posjeta, svečanih i službenih manifestacija Grada, obavlja uredske poslove za gradonačelnika i njegova zamjenika, prima službene stranke gradonačelnika, te u dogovoru s gradonačelnikom dogovara dnevne i tjedne obveze, sastanke, te prijem stranaka, prima i uspostavlja telefonske pozive za gradonačelnika, vodi rokovnik dnevnih i tjednih obveza

gradonačelnika, priprema i poslužuje reprezentaciju za potrebe gradonačelnika, njegova zamjenika i pročelnike Upravnih odjela, vodi potrebne evidencije, kontakte, te obavlja administrativne poslove za potrebe mjesnih odbora, vodi personalnu evidenciju zaposlenih u tijelima Grada Kutine, izdaje potrebna uvjerenja i potvrde vezane uz radni odnos, pomaže pri obavljanju poslova umnožavanja, razvrstavanja i otpreme materijala za sjednice Gradskog vijeća i Poglavarstva Grada, te njihovih radnih tijela; po potrebi obavlja i druge administrativne i uredske poslove po nalogu gradonačelnika, njegovog zamjenika i tajnika.

Koeficijent složenosti mijenja se i glasi: » 2,2 »

- Za red.br. 6 - Administrativni referent - upisničar, arhivar - Zadaci i poslovi - mijenjaju se na način da se:

«u trećem redu iza riječi dostavnim knjigama doda: vodi i koordinira uvođenje DMS sustava (pisarnice bez papira, elektronsko kolanje dokumenata) u Gradsku upravu Grada Kutine i odgovara za njegovo provođenje, vodi urudžbeni zapisnik prema Uredbi o uredskom poslovanju, te u digitalnom obliku», a iz opisa brisati riječi «vodi evidenciju nabave i potrošnje, uredskog i drugog materijala, vodi materijalne evidencije».

Koeficijent složenosti mijenja se i glasi: «2,3»

#### Članak 2.

Ove Izmjene i dopune stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Kutine».

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO POGLARSTVO

Klasa:021-01/06-01/  
Urbroj: 2176/03-01-06-19/6  
Kutina, 22. rujna 2006. godine

Predsjednik  
Poglavarstva Grada Kutine  
Mr.sc. Davor Žmegač, v.r.

## 78.

**Na temelju članka 22. stavak 1. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» br. 173/03.) i članka 55. stavak 1. točka 14. Statuta Grada Kutine («Sl. novine» Grada Kutine br. 6/03., 9/03., 3/05., 1/06.) Gradskog poglavarstva Grada Kutine, na 20. sjednici, održanoj 10. listopada 2006. godine donijelo je**

## ODLUKU o određivanju službenika za informiranje

### Članak 1.

Za davanje informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Grad Kutina određuje se gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, pročelnici upravnih odjela i tajnik Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva Grada Kutine.

### Članak 2.

Poslove u vezi s pismenim ili usmenim zahtjevom ovlaštenika za ostvarivanje prava na pristup informaciji obavlja stručni suradnik za protokol i odnose s javnošću i viši upravni referent za radne odnose i opće poslove u Uredu gradonačelnika, sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje).

### Članak 3.

Ovlaštenik prava na informaciju ostvaruje svoje pravo na pristup informaciji podnošenjem pisanog ili usmenog zahtjeva Gradu Kutini.

Pisani zahtjev kojim se traži ostvarivanje prava na pristup informacijama koje posjeduje, raspolaže ili nadzire grad Kutina podnosi se na adresu: Grad Kutina, Trg kralja Tomislava 12, 44 320 Kutina, a može se:

- predati i u pisarnicu Grada Kutine ili
- putem elektronske pošte: gradonacelnik@kutina.hr.

Usmeni zahtjev primit će na zapisnik službenik za informiranje utorkom i srijedom od 9.00 do 12.00 sati. u sobi br.2, u Gradskoj upravi Grada Kutine, Trg kralja Tomislava 12. Zahtjev se može podnijeti i putem telefona, na broj: 692-020, u kojem slučaju je službenik za informiranje dužan sastaviti službenu zabilješku.

### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Kutine" i na Internet stranicama Grada Kutine.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa:008-()1/06-01/1  
Urbroj: 2176/03-01-06-20/7  
Kutina, 10.listopada 2006.godine

Zamjenik predsjednika  
Poglavarstva  
Zlatko Grdić, dipl.ing.prom.,v.r.

## 79.

**Na temelju članka 22. stavak 4. Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» br. 173/03.) i članka 55. stavak 1. točka 14. Statuta Grada Kutine «Sl. novine» Grada Kutine br.6/03., 9/03., 3/05., 1/06.) Gradsko« poglavarstvo Grada Kutine, na 20. sjednici, održanoj 10. listopada 2006. godinu donijelo je**

## ODLUKU o ustanovljenju Kataloga informacija Grada Kutine

### Članak 1.

Ovom odlukom ustrojava se Katalog informacija koje posjeduje, raspolaže ili nadzire Grad Kutina, a u cilju ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama.

### Članak 2.

Dokumenti na kojima je zapisana ili unesena informacija u smislu članka 1. ove Odluke, utvrđeni su u sistematiziranom pregledu informacija koje se nalaze u Katalogu informacija Grada Kutine, koji čini sastavni dio ove Odluke.

Katalog informacija iz st. 1. ovog članka sadrži pregled informacija iz djelokruga Grada Kutine koje se odnose na razdoblje od 1993. godine, odnosno osnivanja Grada Kutine kao jedinice lokalne samouprave, pa nadalje.

Pravo na sve ostale informacije koje nisu obuhvaćene Katalogom, a odnose se na Grad Kutinu u sadašnjem i prethodnom razdoblju od navedenog, može se ostvariti putem službenika za informiranje, sukladno zakonskom postupku.

### Članak 3.

Način i vrijeme ostvarivanja prava na pristup informacijama iz članka 2. ove Odluke utvrđen je Odlukom o određivanju službenika za informiranje.

### Članak 4.

Ovlaštenik prava na informaciju, kojemu je omogućen pristup informaciji, izradom preslika dokumenta koji sadrže traženu informaciju do pet stranica neće se naplaćivati, a svaka daljnja stranica naplaćivat će se po jednu kunu.

### Članak 5.

Ovlaštenik prava na informaciju koji zahtjeva pristup informaciji uvidom u dokumente koji su nastali prije 01. siječnja 1994. godine dužan je platiti naknadu u iznosu od 50,00 kuna za svaki pojedini dokument.



## Članak 6.

Naknada iz članka 5. ove Odluke uplaćuje se u korist žiro-računa Grada Kutine broj: 2340009-1822 000008; matični broj 0400688, svrha doznake: naknada za preslik dokumenta iz Kataloga informacija.

## Članak 7.

Ova Odluka slupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenim novinama Grada Kutine" i na Internet stranicama Grada Kutine.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa:008-01/06-01/1

Urbrj:2176/03-01-06-20/7

Kutina, 10. listopada 2006 godine

Zamjenik predsjednika  
Poglavarstva  
Zlatko Grdić, dipl.ing.prom.,v.r.

**80.**

**KATALOG INFORMACIJA  
GRADA KUTINE**

## I.

Ovaj Katalog informacija (u daljnjem tekstu: Katalog) sadrži informacije koje posjeduje i sa kojima raspolaže Grad Kutina, a u svrhu ostvarivanja prava na pristup informacijama u smislu Zakona o pravu na pristup informacijama («Narodne novine» br. 172/03.).

## II.

U Katalogu je navedena dokumentacija prema djelokrugu rada i nadležnostima pojedinih tijela Grada Kutine kako slijedi:

## 1.

1.1. Cjelokupna dokumentacija sa sjednica Gradskog vijeća i Poglavarstva Grada Kutine za razdoblje od 1993. godine i nadalje.

Svi opći akti Gradskog vijeća i Gradskog poglavarstva objavljeni su u "Službenim novinama Grada Kutine", a od siječnja 2000. godine opći i pojedinačni akti Gradsko vijeća i Poglavarstva Grada Kutine objavljuju se i na web stranici Grada Kutine.

1.2. Dokumentacija Gradskog izbornog povjerenstva Grada Kutine o postupku izbora i rezultatima izbora:

- za izbor predsjednika RH
- za izbor zastupnika u Hrvatski sabor
- za izbor članova Gradskog vijeća
- za izbor članova Vijeća mjesnih odbora.

## 1.3. Međugradska i međunarodna suradnja

- dokumentacija o sklopljenim Sporazumima i uspostavi prijateljskih odnosa sa gradovima u Hrvatskoj, kao i pokrajinama i gradovima drugih država, te ostala dokumentacija o suradnji sa jedinicama lokalne i područne samouprave i promidžbi Grada Kutine, te suradnje s državnim tijelima, medijima i građanima,

- dokumenti u vezi organiziranja službenih i prigodnih protokola, prigodnih svečanosti, te organizacije posjeta Gradu Kutini

## 1.4. Javna priznanja Grada Kutine

- popis dobitnika i cjelokupna dokumentacija, te ostala dokumentacija iz nadležnosti Ureda gradonačelnika.

1.5. Cjelokupna dokumentacija vezana uz razvoj, gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada Kutine:

- projekti i programi razvoja informacijskog sustava Grada Kutine i jedinstvene informacijske i informatičke baze podataka za potrebe svih upravnih tijela Grada,

- natječajna, projektna dokumentacija i programi razvoja gospodarstva Grada Kutine,

- informacije o pretprikladnim fondovima i projektima EU -projekti i programi koje Grad Kutina prijavljuje na natječaje.

- dokumentacija o tvrtkama u vlasništvu - suvlasništvu Grada Kutine, koncesijama, prometu, poduzetništvu, poduzetničkim zonama, ugostiteljskoj djelatnosti, trgovini i radnom vremenu,

- o poljoprivrednom zemljištu u vlasništvu RH, te subvencijama u poljoprivredi,

- o upravljanju imovinom (građevinskim, stambenim, poslovnim i drugim prostorima),

te ostala dokumentacija iz evidencije i nadležnosti Upravnog odjela za razvoj, gospodarstvo i upravljanje imovinom Grada, sukladno Odluci o ustrojstvu.

## 1.6. Komunalni sustav i komunalna infrastruktura

- dokumentacija u vezi komunalnog gospodarstva, te ostali dokumenti planiranja, pripreme, organiziranja i ostvarivanja kapitalnih projekata u području komunalnih djelatnosti, prometa i razvitka prometne i komunalne infrastrukture,

- izgradnja, rekonstrukcija, održavanje i upravljanje objektima i uređajima u vlasništvu - suvlasništvu Grada Kutine,

- dokumentacija u vezi komunalne naknade, komunalnog doprinosa, redarstva, te ostala dokumentacija iz nadležnosti Upravnog odjela.

## 1.7. Prostorno uređenje

- cjelokupna prostorno- planska dokumentacija uređenja Grada Kutine,

- dokumentacija a vezi zaštite okoliša i kulturne baštine,

- dokumentacija o reguliranju imovinsko- pravnih odnosa u pravnom prometu nekretnina u vlasništvu- suvlasništvu Grada Kutine (poslovnih prostora, zemljišta...)

## 1.8. Društvene djelatnosti

- dokumentacija i informacije o ustanovama kojima je Grad Kutina osnivač.
- dokumentacija iz područja odgoja i osnovnog obrazovanja, kulture, tehničke kulture, sporta, zdravstva i socijalne skrbi, protupožarnoj zaštiti, udrugama
- o pokroviteljstvima, manifestacijama koje organizira ili sufinancira Grad,
- o gradskoj i mjesnoj samoupravi kao što su podaci o mjesnim odborima, njihovim tijelima i aktivnostima, te ostala dokumentacija i informacije iz nadležnosti Upravnog odjela za društvene djelatnosti, mjesne odbore, gradsku samoupravu i upravu.

## 1.9. Financijsko poslovanje i gradska riznica

- cjelokupna dokumentacija o izradi, provođenju i izvršenju Proračuna Grada Kutine, gradskim porezima, razrezu, prikupljanju i naplati, te kontroli gradskih prihoda, financijskom i materijalnom poslovanju Grada Kutine i korisnika proračuna Grada Kutine,
- dokumentacija vezana uz izradu i izvršavanje Plana nabave, dok se dokumentacija iz pojedinačnih predmeta nalazi u Upravnim odjelima nadležnim za pojedinu nabavu i arhivi Grada Kutine, sukladno Zakonu o javnoj nabavi.

## III.

Dokumentacija iz t. II. ovog Kataloga nalazi se u Arhivi Grada Kutine, te u pojedinim Upravnim tijelima Grada Kutine.

## IV.

Svi ostali podaci i informacije, koji nisu sadržani u okvirima navedenog popisa, mogu se također zatražiti od službenika za informiranje koji je mjerodavan za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, u skladu sa Zakonom o pravu na pristup informacijama i drugim posebnim zakonima.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

**81.**

**Gradsko poglavarstvo Grada Kutine, na 20. sjednici održanoj 10. listopada 2006. godine, razmatralo je prijedlog za produženja radnog vremena ugostiteljskim objektima za zimsko razdoblje.**

**Temeljem članka 78. Poslovnika o radu Poglavarstva Grada Kutine, donijet je sljedeći**

**Zaključak**

## 1.

Za sve ugostiteljske objekte vrste CAFFE BAR, DISKO BAR, PIVNICA, PIZZERIA i sl. na području Grada Kutine dozvoljava se u zimskom razdoblju radno vrijeme za 01 sat duže od propisanog u članku 18. i članku 20. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti (pročišćeni tekst) ("Službene novine Grada Kutine" br. 8/04.) i to petkom, subotom, dan uoči blagdana i na dane blagdana.

## 2.

Za ugostiteljske objekte vrste DISKO KLUB, NOĆNI BAR i NOĆNI KLUB primjenjuje se radno vrijeme propisano u članku 20. Odluke navedene u točki I.

## 3.

Ugostiteljskim objektima koji se nalaze u užem centru Grada, odnosno u dijelu omeđenom ulicama kako je to navedeno u članku 20., stavak 2. Odluke iz točke 1. ovog Zaključka, dozvoljeno je radno vrijeme u zimskom razdoblju najduže do 01. sat, neovisno o vrsti registracije ugostiteljskog objekta.

## 4.

Određivanje radnog vremena ugostiteljskim objektima po ovom Zaključku, donosi se na temelju članka 24. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti, a primjenjivati će se od 01. studenog 2006. godine do 30. travnja 2007. godine.

## 5.

Gradsko poglavarstvo zadržava pravo povlačenja ovog Zaključka u slučaju ukazane potrebe, odnosno nepridržavanja uvjeta propisanih u članku 22. Odluke o ugostiteljskoj djelatnosti (osiguravanje javnog reda i mira i zaštite od buke).

## 6.

Ovaj Zaključak objavit će se u „Službenim novinama Grada Kutine“.

REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SISAČKO MOSLAVAČKA  
GRAD KUTINA  
GRADSKO POGLAVARSTVO

Klasa:022-05/06-02/1  
Urbroj: 2176/03-01-06-20-2  
Kutina, 10. listopada 2006.godine

Zamjenik predsjednika  
Poglavarstva  
Zlatko Grdić, dipl.ing.prom.,v.r.





IZDAJE: "Moslavački list" d.o.o. za izdavačku i  
radijsku djelatnost Kutina, I.G. Kovačića 25,  
tel.: 044/681-800, fax.: 044/681-880

ODGOVORNI UREDNIK: Željka Mastilica,  
dipl. pravnik, tajnica Grada Kutine  
Uredništvo u Gradskom poglavarstvu Kutina,  
Trg kralja Tomislava 12/1  
tel.: 044/683-457, fax.: 044/683-463

TISAK: "GRATIS", Kralja Zvonimira 1, Batina,  
44320 Kutina, tel/fax.: 044,640-189